

Załącznik nr 9 do Procedur realizacji Projektu grantowego: „Szczegółowe zasady wnoszenia zabezpieczeń w formie weksla in blanco wraz z wypełnioną deklaracją wystawcy weksla in blanco”

Weksel *in blanco* wraz z wypełnioną deklaracją wystawcy weksla *in blanco* (oraz oświadczeniami – jeśli dotyczy) powinny zostać złożone przez Grantobiorcę (oraz Poręczyciela i współmałżonków – jeśli dotyczy) nie później niż w dniu podpisania umowy o powierzenie grantu.

Możliwe są dwa sposoby złożenia wskazanych powyżej dokumentów:

- **złożenie** dokumentów **osobiście** w Biurze Projektu w Poznaniu przy ul. Towarowej 35, V. piętro (budynek dostosowany do potrzeb os. niepełnosprawnych)¹ oraz podpisanie ich w obecności pracownika Beneficjenta (w tym przypadku koniecznym jest okazanie dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość Grantobiorcy (oraz Poręczyciela i współmałżonków – jeśli dotyczy) lub
- **przesłanie** dokumentów na adres Biura Projektu w Poznaniu przy ul. Towarowej 35 (wówczas podpis składany jest w obecności upoważnionego przedstawiciela Beneficjenta)

Grantobiorcy zobowiązani są do stosowania wzorów weksla *in blanco*, deklaracji wekslowej oraz oświadczeń zgodnie ze wzorami zamieszczonymi poniżej.

Pracownik Beneficjenta dokona weryfikacji wszystkich składanych dokumentów stanowiących zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy. W przypadku nieprawidłowego wypełnienia i/lub złożenia dokumentów niekompletnych zostaną one zwrócone Grantobiorcy zobowiązując go do uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

W PRZYPADKU GRANTOBIORCÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI INDYWIDUALNYMI

Weksel *in blanco* wraz z deklaracją wekslową oraz oświadczeniami muszą zostać podpisane zarówno przez Grantobiorcę, jak i Poręczyciela (oraz współmałżonków – jeśli dotyczy). **Poręczyciel musi spełniać łącznie następujące warunki:**

- osoba fizyczna w wieku do 65. roku życia,
- osoba, na której nie ciąży zobowiązania z tytułu zajęć sądowych i administracyjnych, przeciwko której nie toczy się postępowanie sądowe, egzekucyjne lub windykacyjne dotyczące niespłaconych zobowiązań,
- legitymująca się stałym zatrudnieniem (na czas nieokreślony) lub zatrudnieniem na czas określony nie krótszym niż 24 miesiące licząc od dnia aplikowania przez Grantobiorcę o wsparcie w ramach Projektu, u Pracodawcy, wobec którego nie toczy się postępowanie likwidacyjne ani upadłościowe,

lub

¹ Dopuszcza się możliwość osobistego złożenia zabezpieczenia w innym miejscu niż Biuro Projektu w Poznaniu, uzgodnionym indywidualnie między Grantobiorcą a Beneficjentem, w szczególności w Oddziale Beneficjenta w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 12.

mająca prawo do emerytury lub renty przyznanej na okres nie krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia aplikowania przez Grantobiorcę o wsparcie w ramach Projektu,

lub

prowadząca działalność gospodarczą przez okres minimum 12 miesięcy, wobec której nie toczy się postępowanie likwidacyjne ani upadłościowe,

- osiągająca miesięczne wynagrodzenie nie niższe niż kwota minimalnego wynagrodzenia brutto obowiązującego od dnia 01.01.2016 r., tj. kwoty 1 860,00 zł.

Dokumentami potwierdzającymi wymaganą wysokość zarobków są:

- w przypadku Poręczyciela będącego pracownikiem:** zaświadczenie o zarobkach i zatrudnieniu podpisane przez Pracodawcę potwierdzające wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto obliczonego na podstawie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc wydania zaświadczenia,
- w przypadku Poręczyciela będącego emerytem/rencistą:** aktualna decyzja ZUS o wysokości emerytury/renty,
- w przypadku Poręczyciela będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą:** PIT za ostatni zamknięty rok obrotowy.

Wskazane powyżej dokumenty muszą zostać dostarczone w wersji elektronicznej (skan) na adres: biuro@inkubatorwielkichjutra.pl przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu celem weryfikacji.

Grantobiorca oraz Poręczyciel pozostający w związkach małżeńskich, w których obowiązuje ustawy ustroj wspólności majątkowej, zobowiązani są uzyskać pisemną zgodę małżonków na podjęcie tego rodzaju zobowiązania, zgodnie ze wzorem zamieszczonym poniżej.

Jeżeli Grantobiorca i Poręczyciel nie pozostają w związkach małżeńskich lub pozostają w związkach małżeńskich, lecz nie pozostają we wspólności majątkowej małżeńskiej, wówczas zobowiązani są przedłożyć stosowne oświadczenia w tym zakresie (wraz z kserokopią aktu notarialnego ustanawiającego rozdzielność majątkową), zgodnie ze wzorem zamieszczonym poniżej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach (z uwagi na indywidualną sytuację Grantobiorcy) Beneficjent przewiduje możliwość odstąpienia od wniesienia zabezpieczenia na zasadach wskazanych powyżej, jednak pod warunkiem, iż pomysł uzyska punktację na poziomie co najmniej 90 punktów ogółem w CZĘŚCI I i CZĘŚCI II oraz pozytywną opinię Rady Ekspertów.

W PRZYPADKU GRANTOBIORCÓW BĘDĄCYCH GRUPĄ NIEFORMALNĄ

W przypadku grup nieformalnych wystarczającym jest jeśli przynajmniej jedna z osób wchodzących w skład grupy, wniesie zabezpieczenie prawidłowego wykonania umowy na warunkach wskazanych w Procedurach realizacji Projektu grantowego oraz niniejszym *Załączniku (dla osób indywidualnych)*.

Poręczycielem natomiast może być inna osoba wchodząca w skład grupy (lub osoba trzecia) spełniająca łącznie wymagania wskazane powyżej.

W PRZYPADKU GRANTOBIORCÓW BĘDĄCYCH PODMIOTAMI

Weksel *in blanco* oraz deklaracja wekslowa muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do podpisania weksla w imieniu Grantobiorcy. Do wystawienia weksla *in blanco* umocowane są osoby, które w świetle ustawy, dokumentu założycielskiego i/lub odpisu z odpowiedniego rejestru lub ewidencji (na przykład Krajowego Rejestru Sądowego, itp.) są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu, który reprezentują, w zakresie zarządu mieniem i/lub zaciągania zobowiązań majątkowych.

Jeżeli weksel mają podpisać osoby inne niż wyżej wymienione, wówczas muszą one otrzymać pełnomocnictwo szczególne do wystawienia weksla na rzecz Beneficjenta podpisane łącznie przez osoby, o których mowa powyżej i wystawione przed datą wystawienia weksla (dokument pełnomocnictwa powinien być opatrzony datą wystawienia, czytelnym podpisem mocodawcy, wymieniać szczegółowo jego dane personalne lub rejestrowe, gdy jest to przedsiębiorca wpisany do odpowiedniego rejestru lub ewidencji oraz dane pełnomocnika).

WZÓR WEKSLA *IN BLANCO*

WEKSEL

..... dnia roku

Na kwotę

Ja, dnia

zapłacę bez protestu za ten weksel na zlecenie

.....
kwotę

Weksel płatny w

WZÓR DEKLARACJI WEKSLOWEJ

DEKLARACJA WEKSŁOWA

dotyczy osób fizycznych*:

Ja niżej podpisana/y..... (imię i nazwisko)

zamieszkała/y w (adres)

legitymująca/y się dowodem osobistym o serii i numerze

wydanym przez,

nr PESEL,

zwana/y dalej „Wystawcą weksła” oświadczam co następuje:

dotyczy podmiotów*:

Ja niżej podpisana/y..... (imię i nazwisko)

zamieszkała/y w (adres)

legitymująca/y się dowodem osobistym o serii i numerze

wydanym przez,

nr PESEL,

działając w imieniu (nazwa podmiotu)

z siedzibą w (adres siedziby podmiotu),

upoważniona/y do reprezentacji ww. podmiotu, zwanego dalej „Wystawcą weksła”

oświadczam co następuje:

I.

Wystawca weksła składa do dyspozycji **Beneficjenta, tj. DGA S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Towarowa 35, 61-896 Poznań**, zwanego dalej Wierzycielem, weksel własny *in blanco* z klauzulą bez protestu, wystawiony w celu ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o powierzenie grantu nr zawartej dnia w Poznaniu w ramach IV Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (Działanie 4.1: Innowacje społeczne), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.

W razie zwłoki w zapłacie należności ciężących Wystawcy weksla z tytułu umowy o powierzenie grantu określonej w punkcie I (w szczególności w przypadku niewykonania przez wystawcę weksla obowiązków wynikających z ww. umowy o powierzenie grantu, w razie stwierdzenia wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania obowiązujących procedur lub pobrania dofinansowania w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, bądź gdy projekt ulegnie modyfikacji w sposób sprzeczny z umową), Wystawca weksla upoważnia nieodwołalnie **Beneficjenta, tj. DGA S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Towarowa 35, 61-896 Poznań** jako Wierzyciela, do:

- wypełnienia w każdym czasie składanego weksla na sumę odpowiadającą zadłużeniu Wystawcy weksla z powyższego tytułu, łącznie do kwoty równej wysokości przekazanych płatności, tj. PLN (słownie: zł), powiększonej o kwotę należnych ustawowych odsetek oraz kwoty wynikające z kosztów związanych z dochodzeniem należności w przypadku niewywiązania się przeze mnie z zaciągniętych zobowiązań,
- opatrzenia weksla miejscem i datą wystawienia, jeśli nie zostały uprzednio wpisane przez Wystawcę weksla,
- opatrzenia weksla datą płatności według swego uznania, zawiadamiając Wystawcę weksla listem poleconym pod niżej wskazanym adresem. List ten powinien być wysłany przynajmniej na 7 dni przed terminem płatności weksla.

Wystawca weksla zobowiązuje się do informowania Wierzyciela o każdorazowej zmianie adresu, nazwy (firmy) lub siedziby (adresu) z tym skutkiem, że pismo Wierzycielowi skierowane według ostatnich znanych Wierzycielowi danych i pod ostatnio znany adres będzie uważane za skutecznie doręczone z dniem pierwszego awiza pocztowego albo z dniem jego zwrotu przez pocztę z adnotacją „adresat nieznan” lub podobną.

Wystawca weksla zobowiązuje się do zapłaty należności wynikających z wypełnionego zgodnie z niniejszą deklaracją weksla niezwłocznie po wezwaniu do zapłaty.

Weksel płatny będzie w Poznaniu. Miejscem płatności będzie bank w Poznaniu.

Weksel zostanie zwrócony lub zniszczony na pisemny wniosek Wystawcy weksla po ostatecznym rozliczeniu umowy, a także – *jeśli dotyczy* – zwrocie niewykorzystanych środków.

.....

Data, miejsce

.....

Podpis Wystawcy weksla

**niepotrzebne skreślić*

WZÓR OŚWIADCZENIA WYSTAWCY WEKSLA WŁASNEGO *IN BLANCO*/PORĘCZYCIELA WEKSLOWEGO BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ²

OŚWIADCZENIE WYSTAWCY WEKSLA WŁASNEGO *IN BLANCO*/ PORĘCZYCIELA WEKSLOWEGO*

Oświadczam, że:

- nie pozostaję w związku małżeńskim*
- pozostaję w związku małżeńskim i pozostaję we wspólności majątkowej małżeńskiej *
- pozostaję w związku małżeńskim, lecz nie pozostaję we wspólności majątkowej małżeńskiej na dowód czego przedkładam dokument, ustanawiający rozdzielność majątkową*

* *niepotrzebne skreślić*

.....

Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie, seria i nr dowodu osobistego, nr PESEL

.....

Data, miejsce, podpis osoby składającej oświadczenie

² Załącznik wypełnia wystawca weksła/poręczyciel weksłowy będący osobą fizyczną (zarówno Grantobiorca, jak i Poręczyciel). W przypadku osoby, która pozostaje w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustawy ustrój wspólności majątkowej, konieczne jest przedłożenie zgody małżonka.

WZÓR ZGODY MAŁŻONKA NA WYSTAWIENIE WEKSLA WŁASNEGO *IN BLANCO*/MAŁŻONKA PORĘCZYCIELA WEKSLOWEGO³

ZGODA MAŁŻONKA WYSTAWCY WEKSLA WŁASNEGO *IN BLANCO* NA WYSTAWIENIE WEKSLA /MAŁŻONKA PORĘCZYCIELA WEKSLOWEGO*

Ja, niżej podpisana/podpisany*, (*imię i nazwisko*)

PESEL

legitymująca/legitymujący* się dowodem osobistym o serii i numerze

zamieszkała/zamieszkały* (*adres*)

dotyczy małżonka wystawcy weksla in blanco*:

wyrażam zgodę na wystawienie przez mojego męża/moją żonę* (*imię i nazwisko*)

weksla własnego *in blanco* zabezpieczającego roszczenia **Beneficjenta, tj. DGA S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Towarowa 35, 61-896 Poznań** w związku z realizacją umowy o powierzenie grantu nr zawartej w dniu w ramach IV Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (Działanie 4.1: Innowacje społeczne), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

dotyczy małżonka poręczyciela wekslowego*:

wyrażam zgodę na złożenie przez mojego męża/moją żonę* (*imię i nazwisko*)

poręczenia wekslowego zabezpieczającego roszczenia **Beneficjenta, tj. DGA S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Towarowa 35, 61-896 Poznań** w związku z realizacją umowy o powierzenie grantu nr zawartej w dniu w ramach IV Osi Priorytetowej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (Działanie 4.1: Innowacje społeczne), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

* *niepotrzebne skreślić*

.....

Data, miejsce, podpis osoby składającej oświadczenie

³ Załącznik wypełnia małżonek wystawcy weksla/poręczyciela wekslowego będącego osobą fizyczną (zarówno Grantobiorcy, jak i Poręczyciela), jeżeli w małżeństwie obowiązuje ustawy ustrój wspólności majątkowej.